

# Daltonschool De Poorter

Schoolgids 2025-2026

## Conceptversie



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Mobiele telefoonbeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

## **Geachte ouder/verzorger,**

Voor ons allemaal – leerlingen, ouders en collega's – staat er een bijzonder schooljaar voor de deur. Een jaar waarin we niet alleen leren en groeien, maar ook afscheid nemen van een plek die voor velen voelt als een tweede thuis. Na vele jaren in de vertrouwde Gildenwijk zullen we op 1 januari 2026 onze intrek nemen in de Anne Frankschool.

Deze verhuizing markeert het einde van een hoofdstuk vol herinneringen, maar ook het begin van een nieuw avontuur. Samen met de Anne Frankschool bereiden we ons zorgvuldig voor op deze overgang. We bouwen aan een toekomst waarin we onze krachten bundelen en verdergaan als één sterke OVO-school.

## **Voor u ligt de schoolgids van Daltonschool de Poorter.**

In deze gids vindt u alle praktische informatie over onze school, zoals schooltijden, vakanties en opvang. Daarnaast leest u hoe wij ons onderwijs vormgeven, wat ons drijft en waarin wij ons onderscheiden. Onze kernwaarden – **Veilig, Eerlijk en Rustig (VER)** – vormen daarbij het fundament.

We hopen dat deze gids u een helder beeld geeft van wie wij zijn, waar we voor staan en hoe we samen met u bouwen aan een fijne en leerzame schooltijd voor uw kind.

Met vriendelijke groet,

Namens het team van Daltonschool de Poorter,

**Robin Chaigneau**

*Waarnemend clusterdirecteur IKC Merweplein – Daltonschool de Poorter – Anne Frankschool*

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Daltonschool De Poorter  
Schepenenstraat 5  
4204BL Gorinchem

☎ 0183633327  
🌐 <https://www.daltondepoorter.nl/>  
✉ [rchaigneau@stichtingovo.nl](mailto:rchaigneau@stichtingovo.nl)

## Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?

Vul bij de indicator **Algemene gegevens school**, het onderdeel **Extra locaties**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

## Schooldirectie

| Functie                     | Naam            | E-mailadres                                                                |
|-----------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Waarnemend clusterdirecteur | Robin Chaigneau | <a href="mailto:rchaigneau@stichtingovo.nl">rchaigneau@stichtingovo.nl</a> |

De Poorter maakt samen met twee andere basisscholen (IKC Merweplein en de Anne Frankschool) binnen OVO deel uit van een Cluster. Robin Chaigneau is samen met Dunja van Wingerden waarnemend clusterdirecteur van deze drie scholen.

## Schoolbestuur

Stg. v. OVO in G'chem en Regio

Aantal scholen: 15

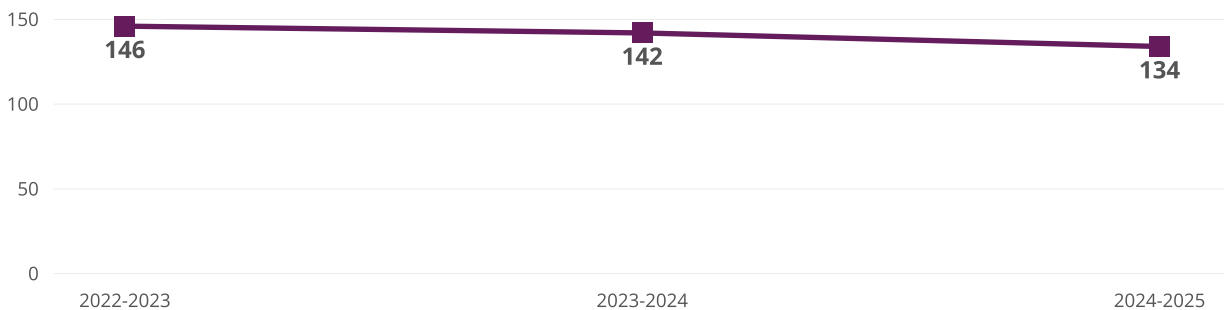
Aantal leerlingen: 4697

<http://www.stichtingovo.nl>

## Aantal leerlingen

2024-2025  
134

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Op De Poorter kom je VER!

VER = veilig, eerlijk, rustig

Daltononderwijs

Vreedzame School

Betrokken vanuit aandacht en zorg

## Missie en visie

### Why

Op De Poorter kom je VER! Wij staan voor leerlingen en teamleden met lef, die hun eigen talenten en mogelijkheden (leren) kennen en zich verder willen ontwikkelen: "Daltononderwijs is iedere leerling en leerkracht gegund!"

### How

We geven inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. We doen dat in een passende leeromgeving op basis van daltononderwijs, VER en De Vreedzame School. Leerlingen en teamleden worden uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen. Zo ontwikkelen ze zich tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding. We leveren een wezenlijke bijdrage om leerlingen in staat te stellen te kunnen functioneren in een complexe samenleving. We steunen leerlingen en leerkrachten bij het ondernemend en zelfverantwoordelijk zijn in het leven, in het werken en in het samenleven.

### What

Leerlingen en teamleden die als eigenaar / ondernemer een leven lang leren, omdat je het soms *nog* niet kan. En die zich ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding.

## Identiteit

Daltonschool De Poorter is een openbare basisschool. Het openbaar onderwijs is van en voor de samenleving. Met de kernwaarden

**Veilig, Eerlijk en Rustig** (VER) als stevige basis. Op een openbare school is ieder kind, iedere ouder en iedere leerkracht welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Diversiteit verrijkt, verbreedt, verdiept en inspireert. Een openbare school leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. Er wordt actief aandacht besteed aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting. Op de openbare school is iedereen evenveel waard en heeft iedereen gelijke kansen. Samen leren, werken en spelen zijn daarbij belangrijk.

Kijk voor meer informatie over onze uitgangspunten onze website [Daltonschool De Poorter](#).

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Bij de kleuters werken we met een heterogene groepsindeling, waarbij jongere en oudere kleuters samen in één groep zitten. Vanwege het relatief kleine aantal leerlingen werken we in de groepen 3 tot en met 8 met combinatiegroepen, waarbij leerjaren worden samengevoegd. Deze indeling maakt het mogelijk om goed onderwijs te blijven bieden binnen de beschikbare formatie.

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs geeft les aan de groepen 3 t/m 8.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taal                               |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Rekenen                            |  2 u 30 min |  2 u 30 min |
| Wereldoriëntatie                   |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming  |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Spel en beweging                   |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Werken met ontwikkelingsmateriaal  |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Engelse taal                       |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Sociale competentie en burgerschap |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Dag- en weektaken                  |  2 u 30 min |  2 u 30 min |

Deze lesurentabel is eerder richtinggevend dan bepalend. Het geeft een indicatie van de verdeling over de diverse ontwikkelgebieden.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                                | Leerjaar 3                                                                                   | Leerjaar 4                                                                                   | Leerjaar 5                                                                                   | Leerjaar 6                                                                                    | Leerjaar 7                                                                                     | Leerjaar 8                                                                                     |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Levensbeschouwing                  |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                               |                                                                                                |                                                                                                |
| Engelse taal                       |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |
| Bewegingsonderwijs                 |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming  |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                   |  2 u 30 min |  1 u 15 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                   |  5 u 30 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Taal                               |  5 u 00 min |  6 u 30 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Lezen                              |  3 u 45 min |  4 u 45 min |  4 u 45 min |  4 u 45 min |  4 u 45 min |  4 u 45 min |
| Dag- en weektaken                  |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |
| Schrijven                          |  2 u 00 min |  1 u 15 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Sociale competentie en burgerschap |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |

Deze lesurentabel is eerder richtinggevend dan bepalend. Het geeft een indicatie van de tijdsverdeling over de diverse ontwikkelgebieden.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Mediatheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- sporthal, kinderopvang, welzijnsruimtes



## 2.2 Het team

Alle personeelsleden van de school vormen samen het team. Zowel de leerkrachten voor de klas, als het niet onderwijzend personeel. Daltonschool de Poorter heeft ervaren leerkrachten. Daarnaast hebben we uren voor ondersteuning in en buiten de groepen. De ondersteuners bieden ondersteuning in de klas, werken individueel met leerlingen en dragen bij aan extra instructiemomenten voor groepjes leerlingen die dat nodig hebben. Als opleidingsschool begeleiden we ieder jaar stagiaires van de Pabo en de opleiding tot onderwijsassistent.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Ook leerkrachten zijn wel eens ziek. Deze proberen we op adequate wijze te vervangen. Mocht het niet lukken tijdig een vervanger van de invallijst te vinden, dan zal er intern gekeken worden wat de mogelijkheden zijn. In het uiterste geval, wanneer er geen vervanging te regelen valt, kunnen de kinderen naar huis gestuurd worden. We houden als school de plicht die kinderen op te vangen die thuis geen opvang hebben. Zij zullen dan opgevangen worden in een andere groep.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Villa Kakelbont* en *Villa Hup* en BSO *Gildenplein*.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aan. We gebruiken daarbij o.a. LOGO 3000 en Boekenpret. We werken samen met de peuterspeelzaal, het kinderdagverblijf en de BSO in ons gebouw Het Gildenplein. We werken ook samen met peuteropvanggroepen op andere locaties van SKG, zoals De Zonnewijzer en de Goudoever. **Peuterspeelzalen SKG**

De gemeente Gorinchem, de Gorinchemse peuteropvang en basisscholen werken samen bij het opstellen en uitvoeren van het gemeentelijke VVE-beleid. Op gemeentelijke niveau zijn er o.a. afspraken gemaakt over de warme overdracht van peuters naar basisscholen.

In ons gebouw werken we aan het realiseren van doorlopende leerlijnen. Daarbij maken we gebruik van de leerlijnen uit ParnasSys. Elk thema waaraan we werken is gebaseerd op een aantal doelen op verschillende ontwikkelingsgebieden uit die leerlijnen. De leerkrachten observeren of de kinderen de aangeboden doelen beheersen.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

Daltonschool de Poorter zal in schooljaar 2025-2026 de doelen uit het huidige schoolplan voortzetten. Tegelijkertijd vraagt de voorgenomen samenvoeging met de Anne Frankschool om een aangepaste aanpak. Daarom zullen we komend schooljaar gezamenlijk werken aan het zorgvuldig samenvoegen van beide schoolplannen. Op deze manier kunnen we vanaf schooljaar 2026-2027 met een helder en gedragen plan verder als één sterke OVO-school.

### Hoe bereiken we deze doelen?

Vierjaarlijks wordt het schoolplan opgesteld, met daarin opgenomen welke doelen in welk schooljaar behaald dienen te worden. Daarvan afgeleid wordt ieder jaar een jaarplan opgesteld, met daarin de concrete actieplannen m.b.t. de jaardoelen. Het schoolplan wordt vastgesteld in overleg met het team, de MR en het bestuur van Stichting OVO.

De verantwoordelijkheid voor het behalen van de doelen wordt gezamenlijk gedragen. Collega's participeren in een werkgroep. Het managementteam, bestaande uit directie en intern begeleiders, stuurt aan op het behalen van de doelen vanuit overkoepelend perspectief.

Gedurende het schooljaar checken we teambreed of we op koers liggen en sturen we waar nodig bij. Dit doen we op basis van de gestelde doelen en tijdens de halfjaarlijkse resultatenmonitor ook op de onderwijsresultaten.

Daarbij vinden ieder half jaar schoolontwikkelgesprekken plaats, waarin directie en intern begeleiders verantwoording afleggen aan het bestuur van Stichting OVO over de onderwijsresultaten en de onderwijsontwikkeling. De doelen vanuit het schoolplan zijn daar onderdeel van.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

#### Basisondersteuning

Op onze school streven we ernaar om goed onderwijs te bieden aan álle leerlingen. In het kader van passend onderwijs hebben wij onze basisondersteuning zorgvuldig beschreven in een bijgevoegd document. Hierin leggen we uit hoe wij op school zorgen voor een veilige en stimulerende leeromgeving, waarin iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

#### Ondersteuningsplan 2025-2026

#### Gediplomeerde specialisten op school

##### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

Vanuit ons **samenwerkingsverband Driegang** is het mogelijk externe specialisten, zoals een dyslexiespecialist, in te schakelen.

##### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- schoolmaatschappelijk werker

Ons basisaanbod bestaat uit De Vreedzame School, onze kernwaarden VER en onze daltonvaardigheden. We verzamelen informatie over de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen door observaties, coachgesprekken, groepsoptellingen en het afnemen van de vragenlijsten sociaal-emotioneel functioneren van Leerling in beeld. Als voor kinderen meer nodig is, dan volgen we dezelfde cyclus als bij taal/rekenen. Een specifieke externe die we in dit geval nog extra in kunnen schakelen is de schoolmaatschappelijk werkster. Met ingang van het schooljaar 2024-2025 werkt er ook een brugfunctionaris op De Poorter voor één dag in de week. Zij kan ook een rol vervullen in de ondersteuning van kinderen en gezinnen.

##### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De basis voor gedrag, werkhouding en taakaanpak zit in onze daltonvaardigheden, VER en De Vreedzame School. Bij dit aandachtsgebied is het eigenaarschap heel belangrijk. Eigenaarschap zorgt voor gemotiveerde en verantwoordelijke leerlingen. We helpen de kinderen daarbij door met ze samen te werken aan een gestructureerde omgeving met gezamenlijk afgesproken regels. We proberen altijd in relatie met de kinderen te blijven. Soms hebben kinderen meer hulp nodig. Dan volgen we de cyclus zoals bij taal/rekenen beschreven.

## Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- vakdocent bewegingsonderwijs
- jeugdarts GGD

Bij zorgen is het mogelijk om, via de huisarts, door te verwijzen naar bijvoorbeeld een fysiotherapeut.

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Jeugdarts/jeugdverpleegkundige GGD
- BHV

Vanuit Stichting OVO wordt gewerkt met een protocol medisch handelen.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het komende schooljaar zetten we schoolbreed in op het borgen van de doorgaande lijn in ons aanbod voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast richten we ons op het versterken van ons didactisch handelen en het doorontwikkelen van onze kwaliteitsstructuur.

## Inbreng en invloed van leerlingen

### Hoorrecht

Het hoorrecht is voor alle leerlingen die extra ondersteuning of hulp nodig hebben om naar school te kunnen. Vanaf 1 augustus 2025 is het wettelijk verplicht om het hoorrecht van leerlingen op te nemen in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Dit betekent dat leerlingen actief worden betrokken bij hun eigen leerproces. Ze denken mee over hun ontwikkeling, doelen en de ondersteuning die ze nodig hebben.

Op Daltonschool de Poorter betrekken wij leerlingen bij het opstellen, bijstellen en evalueren van het OPP. Hiervoor zetten we kindgesprekken in op passende momenten gedurende het schooljaar. Tijdens deze gesprekken krijgt de leerling de ruimte om mee te denken over de ondersteuning die er nodig is. De leerkracht luistert naar wat de leerling belangrijk vindt en verwerkt deze inbreng in het OPP. Kortom: we praten niet alleen over leerlingen, maar mét hen.

### Voorbeelden uit de praktijk:

- Een leerling zegt: 'Ik wil de tafels beter leren' --> In het OPP: 'Ik ken de tafels van 1 en 10.'
- Een leerling vraagt: 'Wil je na de uitleg nog even komen kijken of ik het snap?' --> In het OPP: 'Leerling geeft aan behoefte te hebben aan een korte check na de instructie. Leerkracht loopt langs bij de start van de instructieronde.'
- Een leerling merkt op: 'Ik raak snel afgeleid als het druk is.' --> In het OPP: 'Leerling geeft aan dat een rustige werkplek helpt bij concentratie.'

## Extra informatie

Zonder deze informatie is de schoolgids niet compleet en kun je deze niet opslaan.

Vul bij de indicator **Extra ondersteuning van leerlingen** het onderdeel **Extra informatie**.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

#### De Vreedzame School en pesten

Met het programma De Vreedzame School werken we aan de preventie van pesten. Toch kunnen er ook op vreedzame scholen wel eens peestsituaties voorkomen. De programmamakers hebben hiervoor een aanpak uitgewerkt, die ingezet kan worden als aanvulling op het lesprogramma.

#### Pesten voorkomen

Een cultuur van competitie en individualisme is een voedingsbodem voor pestgedrag. De Vreedzame School biedt tegenwicht aan dit mechanisme. Het programma helpt om op school en in de klas te bouwen aan een positieve en sociale gemeenschap. Kenmerkend voor deze gemeenschap: we hebben oog voor elkaar, we houden rekening met elkaar en we dragen allemaal verantwoordelijkheid voor de gemeenschap. Het programma gaat in op de spanning tussen het recht om jezelf te zijn en de plicht om ervoor te zorgen dat ieder ander dat recht ook heeft. In de lessen gaan onder meer expliciet in op (digitaal) pesten en plagen en wat je daaraan kunt doen.

#### Pesten aanpakken

Alle inspanningen ten spijt kan er ook op een vreedzame school er af en toe sprake zijn van een peestsituatie of buitensluiten. In dat geval is het uiteraard zaak om eerst na te gaan of aan de preventieve kant nog wel voldoende kwalitatief wordt uitgevoerd. Met de groep wordt besproken hoe leerlingen elkaar kunnen helpen, waarbij met name de populaire leerlingen belangrijk kunnen zijn als 'verdedigers'.

#### Als er iets meer nodig is

Als er meer nodig is, hanteren wij de Oplossingsgerichte Pestaanpak (OPA). Deze steungroepaanpak van pesten is ontleend van de No Blame-methode en wordt bij de meeste anti-pest programma's ingezet. De methode past goed bij de uitgangspunten van De Vreedzame School.

Deze aanpak bestaat uit een aantal achtereenvolgende gesprekken tussen een leerkracht (of ib'er) en leerlingen. Eerst met alléén de gepeste leerling, vervolgens met een groep leerlingen, die zorgvuldig is samengesteld samen met de gepeste leerling. Deze groep, met daarin ook de pester(s), gaat voor verandering en steun zorgen. Belangrijke elementen van de aanpak: geen schuld, verwijten of straf, we moedigen empathie aan, we maken iedereen verantwoordelijk, het is positief en oplossingsgericht en de pester krijgt de kans zijn of haar gedrag te veranderen.

#### Wanneer het niet lukt

Op De Poorter wordt gewerkt aan een veiligheidsplan. Hierin staat beschreven welke stappen de school onderneemt op het moment dat er sprake is van pestgedrag of grensoverschrijdend gedrag. Hierin borgen we een doorgaande lijn die binnen de school wordt gevolgd. Het doel is altijd om een positieve gedragsverandering te realiseren, maar als dat niet mogelijk is of onvoldoende mogelijk is, wordt de route gevolgd die in dit protocol wordt beschreven.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito Sociaal-emotioneel functioneren.

Twee keer per jaar vullen de leerkrachten van groep 3 tot en met 8, en de leerlingen van groep 5 tot en met 8, de vragenlijst over sociaal-emotioneel functioneren in via *Leerling in Beeld*.

De resultaten worden besproken met de intern begeleider en vormen, indien nodig, de basis voor gerichte acties op groeps- en/of individueel niveau. Daarnaast worden de uitkomsten gedeeld met de onderwijsinspectie.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam             | E-mailadres                                                                    |
|----------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mark Goedegebuur | <a href="mailto:mgoedegebuur@stichtingovo.nl">mgoedegebuur@stichtingovo.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Daltonschool De Poorter heeft een duidelijk profiel gebaseerd op onze Why en How, onze kernwaarden Veilig, Eerlijk en Rustig en de kernwaarden van het openbaar onderwijs: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. Naar binnen en buiten toe is het mantra: Op De Poorter kom je VER! Het is van belang dat alle betrokkenen zich verbonden voelen met VER. Interne communicatie met leerlingen, ouders en leerkrachten vinden wij erg belangrijk, omdat ouders en school een gemeenschappelijk belang hebben: de ontwikkeling en het onderwijs van en aan het kind.

Ouderbetrokkenheid heeft een belangrijke invloed op de schoolloopbaan van kinderen. Dat begint met het opbouwen van een vertrouwensrelatie met alle ouders. Daarbij is een goed en regelmatig contact tussen school en gezin essentieel. Tevens is het noodzakelijk dat ouders belangstelling tonen voor wat hun kind op school doet en zich inzetten om samen met school het kind te ondersteunen in zijn ontwikkeling en onderwijs. Het gaat hierbij om de dagelijkse contacten, zoals bij het brengen en halen van de kinderen, de meer formele contacten zoals bij de besprekingen over de ontwikkeling van kinderen en ook contacten waarbij ouders meehelpen op school of bij vieringen. Dit alles zorgt ervoor dat kinderen zich prettig voelen op school en zich daardoor beter ontwikkelen.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### **Altijd welkom**

Bij aanvang van de schooldag van de dag staan we klaar om ouders te ontmoeten. We vinden het belangrijk dat de drempel laag is om dingen die spelen te bespreken. Zoek ons gerust op als er wat is. Samen bouwen we iedere dag aan de beste school voor onze kinderen.

Ouders/verzorgers en andere belangstellenden zijn altijd van harte welkom om binnen te lopen. Mocht u iets willen bespreken wat meer tijd en/of aandacht vraagt, dan is het goed om even een afspraak te maken met de betreffende collega, zodat we de tijd kunnen nemen die u en uw kind verdienen.

#### **Contact met ouders**

- Informatieavond per groep aan het begin van het schooljaar
- **Dagelijks aanspreekpunt:** bij de start van de schooldag is er altijd iemand beschikbaar voor korte vragen of om een afspraak te maken.
- Op werkdagen proberen wij zo snel mogelijk te reageren op telefoontjes en/of e-mails
- **Gesprekken over de ontwikkeling van uw kind:**
  - *Oudervertellingsgesprekken* in september/oktober
  - *Portfoliogesprekken* in februari en juni/juli
  - Extra gesprekken op afspraak zijn altijd mogelijk
- Medezeggenschapsraad (MR)
- Participatieoverleg / ouderraad (ouders en vertegenwoordiging team)
- Ouderparticipatie

#### **Informatievoorziening via:**

- Maandelijks nieuwsbrief (via mail)
- E-mail via ParnasSys
- Parro-app
- Schoolgids (via mail)
- Jaarplanning (via mail en Parro)
- Website

## Klachtenregeling

Onze scholen zijn veilige scholen waar ouders hun kinderen met een gerust hart aan kunnen toevertrouwen. Leerlingen moeten zich veilig en prettig voelen op school. Dat betekent in ieder geval dat pesten niet getolereerd wordt. Veiligheid kan ook te maken hebben met optreden tegen discriminatie, agressie, geweld en seksuele intimidatie. Een veilig schoolklimaat voor leerlingen betekent ook dat belangrijke schoolbeslissingen die het kind betreffen zorgvuldig worden voorbereid en als acceptabel en rechtvaardig moeten worden ervaren.

Omdat er een open sfeer is op onze scholen, kunt u eventuele problemen of geschillen direct bespreken met leerkrachten en schoolleiding of directie. Klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden meestal in onderling overleg tussen ouders, leerling, personeel en schoolleiding opgelost.

Als deze gesprekken niet leiden tot een goede oplossing, bestaat de mogelijkheid om een andere weg te volgen. Dan spreken we van een klacht, en moeten er maatregelen getroffen worden. We komen dan in het klachtentrajec. Kijk voor meer informatie over het klachtentrajec op de website van Stichting OVO.

Ouders kunnen zich bij een klacht laten begeleiden door de schoolcontactpersoon. Bij de schoolcontactpersoon kunt u de klachtenregeling van Stichting OVO inzien.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders zijn op vele manieren actief in onze school. Een moderne basisschool kan niet zonder! Een en ander gebeurt in nauwe samenwerking met en onder verantwoordelijkheid van de betrokken leerkrachten.

Een paar voorbeelden:

- hulp bij vieringen en festiviteiten
- hulp bij sportactiviteiten
- hulp bij het vervoer van leerlingen
- hulp bij de praktische verkeerslessen
- hulp bij creatieve lessen en Meesterwerk
- hulp bij het werken met BOUW!

De ouders worden persoonlijk benaderd door de leden van de ouderraad en/of de leerkrachten.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- culturele voorstellingen
- excursies, o.a. een jaarlijks bezoek aan de bibli
- zomerfeest, Suikerfeest, Koningsspelen, lenteontbi

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De kosten voor schoolreizen en schoolkamp worden apart in rekening gebracht. Ook hierbij gaat het om een vrijwillige bijdrage.

Aan het onderwijs in Nederland zijn, zoals jullie weten, geen directe kosten verbonden. Wel vragen scholen een vrijwillige ouderbijdrage om extra activiteiten te organiseren, ook onze school. Per 1 augustus 2021 is de wet over deze vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt.

Deze wet bepaalt dat alle leerlingen in de doelgroep mee moeten kunnen doen met activiteiten die de school organiseert. Wel of niet meedoen mag niet afhangen van het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage. Gelijke kansen voor alle kinderen dus, iets waar Stichting OVO zich op allerlei manieren voor inzet.

Veel extra activiteiten kunnen we alleen organiseren dankzij de vrijwillige ouderbijdrage. Kunnen jullie het geld niet missen maar zouden jullie dit wel graag willen betalen, dan kunnen jullie contact opnemen met Stichting Leergeld Alblasserwaard Vijfheerenlanden (<https://www.leergeldav.nl/>).



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind onverwacht de school door ziekte (bezoek aan dokter, enz.) niet kan bezoeken, vragen wij u ons dat tussen 08.00 en 08.30 uur telefonisch door te geven. U kunt de leerkracht van uw kind een berichtje sturen via de Parro-app. Dat heeft de voorkeur omdat de melding dan direct bij de leerkracht binnenkomt. Doe dat alstublieft voor 08.30 uur, want onder schooltijd is de leerkracht niet in de gelegenheid om berichtjes te lezen.

Indien er geen afmelding is ontvangen, wordt er zo spoedig mogelijk contact met u opgenomen door de groepsleerkracht of de directeur van de school. Wij willen graag weten waar onze leerlingen zijn.

Bij langdurige ziekte kunt u het beste contact opnemen met de groepsleerkracht van uw kind.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Slechts in een zeer beperkt aantal situaties is extra verlof buiten de schoolvakanties om aan te vragen:

- Op school zijn formulieren verkrijgbaar voor de aanvraag van extra verlof.
- Een aanvraag moet zo vroeg mogelijk schriftelijk bij de school worden ingediend. Als het om vakantie gaat zeker 2 maanden van tevoren.
- Bewijsstukken moeten overlegd kunnen worden.

De directeur beslist op verzoeken tot en met 10 schooldagen extra verlof. De directeur kan altijd de leerplichtambtenaar van de Dienst Gezondheid & Jeugd ZHZ om advies vragen.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Samenwerking Daltonschool de Poorter en Anne Frankschool

Met ingang van **1 januari 2026** zal **Daltonschool de Poorter** samen met de **Anne Frankschool** gehuisvest zijn in het gebouw van de Anne Frankschool in Gorinchem. De Poorter wordt niet gesloten, maar krijgt een eigen plek binnen dit gebouw.

In het schooljaar **2025-2026** bereiden beide scholen zich zorgvuldig voor op deze samenwerking. Vanaf het schooljaar **2026-2027** bundelen we officieel onze krachten en gaan we verder als één sterke OVO-school in Gorinchem West.

Bent u geïnteresseerd in Daltonschool de Poorter of wilt u meer weten over de nieuwe situatie en de mogelijkheden? Neem dan gerust contact op met de directie.

## 4.5 Mobiele telefoonbeleid

### Mobiele telefoonbeleid:

Mobiele telefoons en ook tablets of smartwatches mogen in 2024 niet meer gebruikt worden in de klas. Op Daltonschool de Poorter worden mobiele telefoons en smartwatches in de klas bewaard. Op deze manier worden kinderen gedurende de dag niet afgeleid.

Kinderen nemen op eigen risico de mobiele telefoon mee naar school. Wanneer de telefoon kapot gaat, gestolen wordt, etc. is de school niet verantwoordelijk of aansprakelijk.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Leerlingen betrekken bij hun ontwikkeling

We kijken met de kinderen regelmatig terug én vooruit. Door regelmatig met de kinderen te praten over het werk en de aanpak daarvan, wordt de zelfstandigheid vergroot en stimuleren wij hen tot nóg doelmatiger werken. We praten dan over:

- Hoe is het werk gegaan?
- Is het werk begrepen?
- Wat gaat al goed?
- Wat is nog lastig?
- Wat is nodig om zo goed mogelijk te leren?

Dit gebeurt vrijwel dagelijks. Daarnaast hebben we uitgebreidere coachgesprekken met onze leerlingen aan het begin, halverwege en aan het eind van het schooljaar. En vaker, indien gewenst. De coachgesprekken zijn onderdeel van het samen met leerlingen en ouders volgen van de ontwikkeling.

### Leerlingen en ouders betrekken bij hun ontwikkeling

Aan het begin van het schooljaar houden de leerkrachten een eerste coachgesprek met leerlingen o.a. over de doelen waaraan de leerling de komende periode wil gaan werken op cognitief gebied, daltonvaardigheden en vakoverstijgende vaardigheden. Leerkracht en leerling plannen naar behoefte volgende coachgesprekken. In ieder geval nog een halverwege en aan het eind van het schooljaar.

In september /oktober zijn er de oudervertelgesprekken waarin ouders de gelegenheid krijgen om hun kennis en ervaring over hun kinderen te delen met de leerkrachten. En horen zij ook aan welke doelen de kinderen de komende periode zelf willen werken. Besproken wordt hoe ouders hun kinderen hierbij kunnen steunen.

In de periode tot het eerste portfoliogesprek vinden er indien nodig/gewenst voortgangsgesprekken met ouders en/of leerlingen plaats.

Het eerste portfoliogesprek is in februari na de afname van de Cito toetsen. Ouders, leerlingen en leerkrachten bespreken aan de hand van het portfolio de ontwikkeling van de leerling. In het portfolio zijn o.a. opgenomen de resultaten op de methode gebonden en onafhankelijke toetsen en observaties, en door de leerling gekozen voorbeelden van zijn werk om zijn ontwikkeling te laten zien.

Het volgende portfoliogesprek is in juni/juli. In de tussenliggende periode vinden er indien nodig/gewenst voortgangsgesprekken en/of coachgesprekken plaats.

### Bronnen voor het volgen van de ontwikkeling

We volgen de ontwikkeling van kinderen door gebruik te maken van diverse toetsen, observatielijsten en leerlijnen uit ParnasSys. Dit alles met de bedoeling een zo veel mogelijk ononderbroken ontwikkeling te bieden:

- In groep 3 t/m 8 werken we met sociaal-emotioneel functioneren van Leerling in beeld waarmee we informatie krijgen over het welbevinden en de betrokkenheid van de leerlingen en op hun ontwikkelbehoeften op sociaal-emotioneel gebied.
- In groep 1/2 houden we de ontwikkeling van de kinderen bij door de behaalde doelen aan te vinken in de leerlijnen van ParnasSys en gebruiken we het screeningsinstrument Beginnende geletterdheid.
- Vanaf groep 3 worden de vorderingen gevolgd door het afnemen en analyseren van methode gebonden toetsen en nemen we twee keer per jaar voor spelling, technisch lezen, begrijpend lezen en rekenen methodeonafhankelijke toetsen van Leerling in beeld af.
- In groep 4 en 6 wordt de Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test (NSCCT) afgenomen. Door de afname van deze toets krijgen we beter zicht op het leervermogen van de kinderen en kan het onderwijsaanbod beter afgestemd worden op de leerlingen.
- Door het afnemen van het Drempelonderzoek in groep 8 (september/oktober), kijken we of we nog op de goede weg zitten. Het definitieve advies voor het vervolgonderwijs volgt na de afname van M-toetsen in januari van het schooljaar.
- We gebruiken in groep 8 de Doorstroomtoets van Cito.

De ontwikkeling van de leerlingen wordt vastgelegd in ParnasSys. De leerlingen vullen zelf die gegevens aan door het verzamelen van werk voor in hun portfolio.

## Analyse van de opbrengsten

We werken planmatig en resultaatgericht aan het verhogen van de leeropbrengsten. We maken gebruik van elementen van de 4D aanpak (data, duiden, doelen, doen) om onze opbrengsten op groeps- en schoolniveau te analyseren. Voor rekenen, spelling, technisch en begrijpend lezen, waarvoor we ook themaplannen/groepsplannen maken, hebben we onze eigen standaarden vastgelegd. We doen dat met vaardigheidsscores van toetsen uit Leerling in beeld. Deze standaarden helpen ons om ons onderwijs zo in te richten en uit te voeren dat we in groep 8 bij de doorstroomtoets goed boven het minimaal gewenste niveau uitkomen en ook goed scoren op de referentieniveaus.

Twee keer per jaar, na de M- en E-toetsen analyseren wij de opbrengsten en de groepsplannen (het gegeven onderwijs). Het onderwijskundig handelen van de leerkrachten speelt hierbij een belangrijke rol. We kijken daarom naar de volgende aspecten:

- Schoolstandaard
- Leerstofdoelen
- Leertijd
- Didactisch handelen
- Klassenmanagement
- Pedagogisch handelen
- Materialen

Na de analyse op groeps- en schoolniveau kijken we ook naar de vaardigheidsgroei van individuele leerlingen en of zij gedijen bij de geboden aanpak. Voor het gedijen kijken we naar betrokkenheid, welbevinden, sociale vaardigheden, zelfstandigheid en samenwerken. We doen dat op basis van observaties, coachgesprekken en sociaal-emotioneel functioneren van Leerling in beeld.

De opbrengsten van de analyses worden gebruikt bij het maken van de themaplannen/groepsplannen voor de volgende periode. De themaplannen/groepsplannen bevatten de onderwijskundige doelen voor een bepaalde periode, de aanpak, hoe we de doelen gaan bereiken en de evaluatie van het vorige groepsplan.

De onderwijsbehoeften van het kind en de belemmerende en stimulerende factoren zijn uitgangspunt bij het indelen van het kind op een van de drie niveaus waarmee in principe bij iedere les gewerkt wordt:

- Basisinstructie met verwerking voor de hele groep
- Verlengde instructie met verwerking voor kinderen die dit nodig hebben
- Verbreding en/of verdieping voor kinderen die hier meer behoefte aan hebben

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

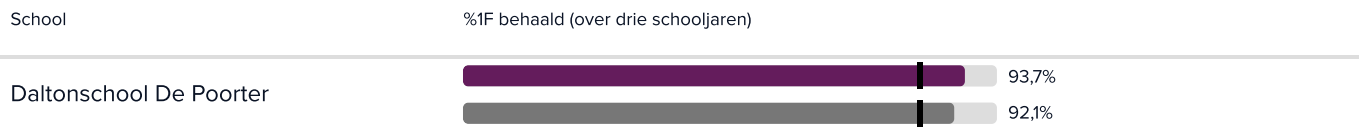
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets (voorheen Eindtoets). Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich blijft ontwikkelen. Ook na het afnemen van de toets in groep 8.

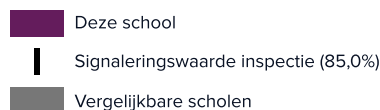
Na de uitslag van de doorstroomtoets ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies. Er komt 1 week waarin leerlingen zich kunnen aanmelden voor de middelbare school. Alle leerlingen maken dan evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.

Daltonschool de Poorter neemt de **Leerling in beeld-doorstroomtoets** van Cito af. Meer informatie over deze toets kunt u vinden op <https://cito.nl/onderwijs/primair-onderwijs/leerling-in-beeld-doorstroomtoets>

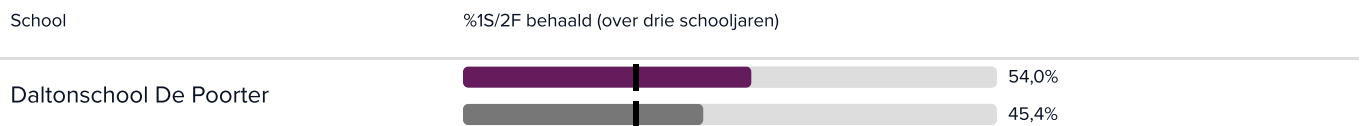
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



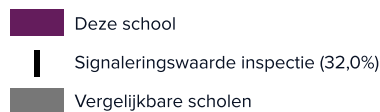
#### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



#### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Eind groep 6 starten we gesprekken samen met ouders en kind voor een passende doorstroom naar de middelbare school. We willen bij iedere leerling inzicht krijgen in de verwachtingen, ambitieniveaus en ideeën. Op basis daarvan kunnen kinderen en ouders gaan oriënteren op vervolgscholen, bijvoorbeeld door open dagen of informatieavonden te bezoeken.

Leerlingen van groep 8 krijgen voor februari het doorstroomadvies. Dit advies wordt gebaseerd op aspecten als leeraanpak, sociaal emotionele ontwikkeling, creatief vermogen en leerresultaten. In februari maken leerlingen de landelijke **Leerling in beeld-doorstroomtoets** van Cito. De doorstroomtoets is een objectief tweede gegeven en kan reden zijn voor een heroverweging van het schooladvies. Eind maart melden leerlingen zich aan tijdens de regionale inschrijfdagen bij de gekozen middelbare school. Na het inschrijven delen wij het onderwijskundig rapport met de middelbare school, zodat uw kind goed begrepen kan worden. Rond Juni is de kennismaking met de nieuwe mentor en klas.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies      | Percentage leerlingen |
|-------------------|-----------------------|
| praktijkonderwijs | 4,2%                  |
| vmbo-b            | 12,5%                 |
| vmbo-k            | 8,3%                  |
| vmbo-(g)t         | 37,5%                 |
| vmbo-(g)t / havo  | 8,3%                  |
| havo              | 12,5%                 |
| havo / vwo        | 4,2%                  |
| vwo               | 8,3%                  |
| onbekend          | 4,2%                  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Persoonsontwikkeling

(Zelf)vertrouwen

Emotieregulering - Taal kunnen geven  
aan emoties

Voor onze school vinden wij het ontzettend belangrijk dat we werken aan gelijke kansen voor alle kinderen. We willen onze kinderen daarom een brede vorming (zowel cognitief, cultureel, sportief en sociaal-emotioneel) bieden, die bijdraagt aan een sterke persoonsontwikkeling. Onderwijs dat leerlingen past en uitnodigt om op basis van (zelf)vertrouwen uitdagingen aan te gaan om zich verder te ontwikkelen. Vanuit onze daltonvisie leren we kinderen met elkaar samenwerken. Hiervoor is het voorwaardelijk dat kinderen elkaar respecteren, leren kennen en met elkaar kunnen communiceren.

Heel belangrijk voor kinderen is dat zij kunnen leren en werken in een fijne en veilige groep. Elk schooljaar start een groep opnieuw. Deze periode heten de Gouden Weken. In deze periode wordt de groep gevormd en streven we ernaar om er een positieve, fijne en veilige groep van te maken. Dit proces duurt tot de herfstvakantie. Hierin wordt de basis gelegd voor het schooljaar.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

We baseren ons handelen op onze kernwaarden **veilig, eerlijk en rustig**, onze **daltonprincipes**, **De Vreedzame School** en de kernwaarden van het openbaar onderwijs, waarbij we geloven in de mogelijkheden van mensen om zich te ontwikkelen (groeimindset).

We laten in ons eigen gedrag zien wat we van de kinderen verwachten en geven hen een eigen verantwoordelijkheid bij het realiseren van een positief klimaat. Dit doen we door:

- Onze kernwaarden VER samen met de kinderen te concretiseren in gewenst gedrag
- De lessen van De Vreedzame School te geven aangevuld met systemisch werken, o.a. groepsopstellingen
- Te werken met leerlingmediatoren bij het oplossen van conflicten tussen kinderen
- Te werken met een leerlingenraad met vertegenwoordigers uit groep 6 t/m 8
- Coachgesprekken met kinderen over hun gedrag (eigenaarschap)
- De daltonkernwaarden voor te leven en te leven
- Met de kinderen afspraken te maken over schoolregels, die we bespreken met de teamleden om er voor te zorgen dat de regels in alle groepen hetzelfde zijn, natuurlijk aangepast aan de leeftijd van de kinderen
- Regels en afspraken zichtbaar te maken in de school

# 6    Scholttijden en opvang

De school begint 's morgens om 8.30 uur. Vanaf 8.20 uur zijn de deuren geopend.

## 6.1    Scholttijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | 14:00 - 18:30     |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | 14:00 - 18:30     |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | 14:00 - 18:30     |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | 14:00 - 18:30     |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | 14:00 - 18:30     |

Opvang

Schooltijd

## 6.2    Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties kan, tegen betaling, een beroep gedaan worden op SKG.

## 6.3    Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

| Vakantie                     | Van              | Tot en met       |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie               | 18 oktober 2025  | 26 oktober 2025  |
| Kerstvakantie                | 20 december 2025 | 04 januari 2026  |
| Voorjaarsvakantie            | 14 februari 2026 | 22 februari 2026 |
| Goede Vrijdag en Pasen       | 03 april 2026    | 06 april 2026    |
| Meivakantie + bevrijdingsdag | 19 april 2026    | 05 mei 2026      |
| Hemelvaartsweekend           | 14 mei 2026      | 17 mei 2026      |
| Pinksteren                   | 25 mei 2026      | 25 mei 2026      |
| Zomervakantie                | 18 juli 2026     | 30 augustus 2026 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                 | Dag(en)             | Tijd(en)       |
|-----------------|---------------------|----------------|
| Team de Poorter | maandag t/m vrijdag | 8.00-16.30 uur |

Wij zijn telefonisch te bereiken op maandag tot en met vrijdag vanaf 8.00 uur tot 16.30 uur, schoolvakanties uitgezonderd. Ouders/verzorgers en andere belangstellenden zijn van harte welkom om binnen te lopen. Mocht u iets willen bespreken wat meer tijd en/of aandacht vraagt, dan is het goed om even een afspraak te maken met de betreffende collega, zodat we de tijd kunnen nemen die u en uw kind verdienen.